

- 1 -



COMUNE DI BARDONECCHIA
Provincia di Torino CAP. 10052

AREA FINANZIARIA
SERVIZIO CONTABILITA'

AVVISO PER AFFIDAMENTO INCARICO
REVISORE DEI CONTI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 30 gennaio 2006, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato nominato il Revisore unico dei Conti del Comune di Bardonecchia per il triennio 2006/2008;

Considerato che l'incarico di cui sopra scadrà il 30 gennaio 2009 e che pertanto risulta necessario affidare l'incarico professionale di Revisore dei Conti a professionista abilitato, singolo in possesso dei requisiti di legge;

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende procedere alla nomina del Revisore dei Conti per il triennio 2009/2011;

Premesso che il Comune di Bardonecchia ha popolazione inferiore ai 5000 abitanti e che ai sensi del comma 2 dell'art. 234 del D.Lgs. 267/2000 la revisione economica-finanziaria è affidata ad un solo revisore;

Ritenuto opportuno, al fine di garantire la massima informazione e trasparenza all'azione amministrativa, addivenire alla pubblicazione di un avviso per la presentazione delle domande da parte dei liberi professionisti che, avendo le caratteristiche necessarie, siano interessati alla nomina suddetta;

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (artt. 234 - 241);

Visto il D.M. 25/09/1997, n. 475 "Regolamento recante norme per la determinazione dei limiti massimi del compenso spettante ai revisori dei conti degli enti locali";

Visto il D.M. 31/10/2001 "Determinazione dei limiti del compenso base annuo lordo spettante ai componenti degli organi di revisione economico - finanziaria degli enti locali";

Visto il D.M. 20/05/2005 "Aggiornamento dei limiti massimi del compenso spettante ai revisori dei conti degli enti locali"

RENDE NOTO

che il Consiglio Comunale di BARDONECCHIA deve procedere al rinnovo dell'organo di revisione contabile per il triennio 2009-2011;

- 2 -

Che l'Organo di revisione contabile è composto da un solo membro, scelto tra gli iscritti:

- all' Albo dei dottori commercialisti;
- all' Albo dei ragionieri;
- al registro dei revisori contabili;

Che il Revisore dura in carica tre anni a decorrere dall'affidamento dell'incarico ed è nominato dal Consiglio Comunale. L'attività dovrà essere espletata in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione né di esclusività nei confronti dell'ente.

La durata dell'incarico, le cause di cessazione, di incompatibilità ed ineleggibilità, il funzionamento, i limiti all'affidamento di incarichi, le funzioni, le responsabilità, il compenso dei Revisori sono stabiliti dagli artt. 234 - 241 del D. Lgs. n. 267/00 e s. m. e i.

Incompatibilità ed ineleggibilità. Sono eleggibili e possono svolgere l'ufficio di Revisore dei Conti del Comune di BARDONECCHIA i soggetti che non si trovino in una delle cause di incompatibilità e/o ineleggibilità previste dagli articoli 236 e 238 del D. Lgs. n. 267/2000.

Valgono per il Revisore le ipotesi di incompatibilità dell'art. 2399 c.c., primo comma, intendendosi per amministratori i componenti dell'organo esecutivo dell'ente locale.

Compenso del Revisore. Il compenso base annuo spettante all'organo di revisione economico finanziaria è stabilito dal Consiglio Comunale con la Delibera di nomina, in base alle disposizioni di cui al DD.MM. sopramenzionati e dall'art. 241 del D. Lgs. n. 267/2000.

Modalità di elezione. Il Consiglio Comunale provvederà alla nomina del revisore, scegliendo il nominativo tra coloro che avranno manifestato la propria disponibilità a mezzo apposita istanza inviata al Comune, ovvero ove lo riterrà opportuno, anche al di fuori delle domande pervenute, che hanno il solo ed esclusivo scopo di sottoporre al Consiglio Comunale una lista di possibili candidati.

Tempi e modalità di presentazione della istanza. L'istanza in cui si manifesta disponibilità deve essere presentata o direttamente, o tramite corriere o a mezzo posta tramite raccomandata o tramite fax, e deve pervenire al Comune di Bardonecchia – Servizio Finanziario – Piazza De Gasperi 1 10052 Bardonecchia (To), **entro e non oltre le ore 12 del giorno 15 dicembre 2008;**

Resta inteso che:

- il recapito della domanda e della relativa documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- il professionista incaricato è responsabile di tutti gli atti prodotti, debitamente firmati in quanto formalmente incaricato.

L'inoltro di domanda di partecipazione deve intendersi quale accettazione delle condizioni contenute nel presente avviso.

La domanda dovrà essere corredata:

- a) dalla certificazione di iscrizione in uno degli Ordini sopra menzionati o da dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- b) curriculum dettagliato;
- c) copia documento di identità personale in corso di validità;
- d) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, dalla quale risulti:
 1. che, per il richiedente, non sussistono ipotesi di ineleggibilità ed incompatibilità stabilite dalla Legge, dallo Statuto e dal Regolamento;
 2. il rispetto dei limiti di assunzione di incarichi di cui all'art. 238 D. Lgs. n. 267/2000;

- 3 -

3. l'elenco degli Enti Locali presso i quali eventualmente è già stato svolto l'incarico.
4. dichiarazione di accettazione dell'incarico, in caso di nomina

La dichiarazione di disponibilità dovrà essere inoltre corredata dalla autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30/06/2003, n. 196) limitatamente al procedimento in questione.

L'inoltro di domanda di partecipazione deve intendersi quale accettazione delle condizioni contenute nel presente avviso.

Il responsabile del procedimento è la sottoscritta rag Franca Pavarino, Responsabile del Servizio Ragioneria tel.0122 909953, fax 0122 96084 e-mail f.pavarino@bardonecchia.it.

Pubblicazioni. Del presente avviso sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale e sul sito internet dell'Ente www.comune.bardonecchia.to.it.

Informazioni. Ai sensi dell'art. 167 del D. Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione comunale per finalità unicamente connesse alla selezione e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Gli interessati potranno richiedere all'Amministrazione notizie e chiarimenti utili, contattando il Responsabile del Procedimento rag Franca Pavarino, Responsabile del Servizio Ragioneria tel.0122 909953, fax 0122 96084 e-mail f.pavarino@bardonecchia.it

Si precisa che il presente avviso non vincola l'Ente che si riserva la facoltà o meno di procedere all'affidamento dell'incarico.

Bardonecchia 15 novembre 2008

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Franca Pavarino